**Приложение 3**

**План мероприятий, направленный на улучшение работы организаций, оказывающих социальные услуги**

**(муниципальные образовательные организации общего образования)**

**по итогам 6 этапа (1-26 декабря 2014 года)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование учреждения, муниципальный район (городской округ)** | **Критерий качества работы** | **Показатель качества работы** | **Мероприятия** | **Ответственные** | **Сроки исполнения** |
| 1 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Глинновская средняя общеобразовательная школа Новооскольского района Белгородской области» | Открытость и доступность информации об организации | 1.2.4.Наличие на сайте ОУ страницы для обратной связи | Создать на сайте ОУ страницу для обратной связи | Морозова Л.М.,  заместитель директора | до 01.09.2015 г. |
| 2 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Тростенецкая средняя общеобразовательная школа  Новооскольского района Белгородской области» | Открытость и доступность информации об организации | 1.1.5., 2.5.3. Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен | Введение платных услуг планируется в соответствии с программой развития школы в 2017-2018 учебном году. | Голубина С. И.,  заместитель директора | до 01.09.2017 г. |
| 2.2. Благоустройство территории ОУ | 2.2.1 Территория ограждена забором | Оградить северную часть территории живой изгородью | Терехова Т. В., директор школы. | до 01.09.2015 г. |
| 2.4. Обеспечение гигиенических норм | 2.4.1По 5-тибальной шкале оцените санитарное состояние ОУ (где 1 - очень грязно, а 5 - очень чисто) | Проводится ежедневная влажная уборка, проветривание, еженедельная генеральная уборка территории школы и двора, месячники по благоустройству. | Терехова Т. В., директор школы. | Постоянно |
| 2.4.5. Наличие работающего гардероба | Запланировано создание работающего гардероба | Терехова Т. В., директор школы. | до 01.09.2015 г. |
| 2.4.6. Наличие работающего туалета на каждом этаже | Наличие двух внутренних туалетов на первом этаже достаточно для количества учащихся, посещающих школу | Терехова Т. В., директор школы. | - |
| 3 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  "Богородская основная общеобразовательная школа  Новооскольского района Белгородской области» | 1.1.Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ | 1.1.5.Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен | 1.1.5. Введение платных услуг планируется в соответствии с программой развития школы в 2017-2018 учебном году. | Дробинина Л.Я.,  заместитель директора | до 01.09.2017 г. |
| 4 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  "Васильдольская основная общеобразовательная школа  Новооскольского района Белгородской области» | 1.1.Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ | 1.1.5., 2.5.3 Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен | Введение платных услуг планируется в соответствии с программой развития школы в 2017-2018 учебном году. | Григорьева Л. А.,  директор школы | до 01.09.2017 г. |
| 1.3. Осуществление трансляции опыта работы ОУ и педагогов  на региональном и федеральном уровнях | 1.3.1 Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса « Школа года» | Принять участие в конкурсе «Школа года» | Григорьева Л. А.,  директор школы | до 01.09.2020 г. |
| 1.3.2 Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Лучший директор года» | Принять участие в конкурсе «Лучший директор школы» | Григорьева Л. А.,  директор школы | до 01.09.2019 г. |
| 1.3.3.Наличие дипломов, грамот по итогам конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности» | Принять участие в конкурсе «Российская организация высокой социальной эффективности» | Григорьева Л. А.,  директор школы | до 01.09.2018г. |
| 1.3.6.Наличие дипломов, грамот, приказов по итогам конкурса «Школа – территория здоровья» | Принять участие в конкурсе «Школа – территория здоровья» | Григорьева Л. А..  директор школы | до 01.09.2017 г. |
| 5 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  «Киселёвская основная общеобразовательная школа  Новооскольского района Белгородской области» | 1.1.Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ | 1.1.5., 2.5.3. Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен | 1.1.5. Введение платных услуг планируется в соответствии с программой развития школы в 2017-2018 учебном году. | Суровцева Е.П.,  заместитель директора | до 01.09.2018 г. |
| 6 | муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Макешкинская основная общеобразовательная школа» с. Макешкино Новооскольского района Белгородской области | 1.1.Обеспечение единого информационного пространства на территории и в здании ОУ | 1.1.5., 2.5.3. Наличие на стендах информации о перечне предоставляемых платных услуг с указанием цен | 1.1.5. Введение платных услуг планируется в соответствии с программой развития школы в 2017-2018 учебном году. | Репко А.Б.  директора | до 01.09.2018 г. |